

DOINA- ASOCIATIA ROMANILOR DIN AUCKLAND INCORPORATA

STATUT

Include toate amendamentele aprobate de Adunarea Generala din 21 Martie 2010

1. NUME:

“Doina- Asociatia Romanilor din Auckland Incorporata”

2. SEDIUL (la 1 Martie 2010):

1/35 Francis Street, Hauraki, North Shore City 0622

3. PROFIL

- 3.1. Asociatia Doina este o asociatie democratica, apolitica, non-religioasa si non-profit. Legea Noii Zeelande defineste profitul ca si “castig financiar care se imparte intre membrii asociatiei”. Aceasta nu exclude ca Asociatia nu poate face profit prin activitatile desfasurate pentru a isi indeplini obiectivele stipulate in statut. Sursele de finantare ale Asociatiei vor fi: cotizatiile membrilor, sponsorizari, subventii si donatii. De asemenea, este permisa angajarea de personal (incluzand membrii ai Asociatiei) care sa desfasoare anumite activitati. Orice profit generat de activitatile Asociatiei nu poate fi impartit nici unui membru al Asociatiei si nu poate fi folosit pentru castigul personal al nici unui membru. Toate bunurile Asociatiei vor fi folosite in exclusivitate pentru promovarea si atingerea obiectivelor caritabile ale Asociatiei stabilite de statut. Structura de conducere a Asociatiei este bazata numai pe voluntari.
- 3.2. Nici un membru al Asociatiei sau asociati ai membrilor nu au voie sa ia parte sau sa influenteze deciziile luate de Asociatie cu privire la platile catre, sau in numele unui membru al Asociatiei.
- 3.3. Orice plata facuta catre un membru al Asociatiei sau catre un asociat al unui membru, trebuie sa fie pentru bunuri sau servicii care sa duca la indeplinirea obiectivelor caritabile si sa fie rezonabila si relativa cu platile facute catre o terta parte.
- 3.4. Durata de functionare a Asociatiei este nedeterminata.
- 3.5. Obiectivele principale ale Asociatiei sunt (fara a exclude activitatile asociate derivate din obiectivele principale):
 - 3.5.1. Sa fie benefica comunitatii din Auckland prin promovarea istoriei, culturii si limbii romane prin activitati precum infiintarea si promovarea unei emisiuni de radio in limba romana;
 - 3.5.2. Sa promoveze prin educatie limba romana si traditiile culturale si spirituale romanesti catre membrii si ne-membrii prin activitati precum infiintarea si operarea unei Scolii Romanesti in Auckland;
 - 3.5.3. Sa promoveze respectul reciproc si intrajutorarea intre membrii; sa sustina noii emigranti de origine romana sa se integreze pe deplin in societatea Noii Zeelande;

- 3.5.4. Sa faciliteze contactele intre membrii comunitatii romanesti din Auckland si alte organizatii din Noua Zeelanda si din lume;
- 3.5.5. Sa promoveze imaginea Romaniei si a Romanilor in Noua Zeelanda;
- 3.5.6. Sa promoveze si sa imbunatateasca relatiile dintre membrii comunitatii romanesti din Auckland si alte comunitati etnice prin organizarea de intalniri culturale si artistice cat si prin competitii sportive.

4. MEMBRII ASOCIATIEI

4.1. Categoriile de membrii:

- 4.1.1. Membrii Activi: Persoanele care se implica in desfasurarea actiunilor organizate de Asociatie, de origine sau nationalitate romana, in varsta de peste 18 ani, care locuiesc permanent in Auckland si care au cotizatia anuala platita la zi.
- 4.1.2. Membrii Asociati: Persoanele care au membrii de familie de origine romana sau orice persoana de alta origine si nationalitate decat cea romana care sprijina scopul si obiectivele Asociatiei. Membrii asociati nu au drept de vot in cadrul Asociatiei si nu pot fi alese in Comitetul Director.
- 4.1.3. Membrii de Onoare: Personalitati ale vietii culturale, sociale, religioase sau sportive cu merite deosebite in activitati similare scopului si obiectivelor Asociatiei.

4.2. Drepturile membrilor:

- 4.2.1. Sa-si exprime in mod liber opiniile in orice problema supusa dezbaterii;
- 4.2.2. Sa faca propuneri si sugestii pentru imbunatatirea activitatii Asociatiei;
- 4.2.3. Sa aleaga si sa fie ales in structura de conducere a Asociatiei;
- 4.2.4. Sa adreseze Asociatiei orice problema a carei rezolvare tine de competenta Asociatiei conform Statutului de functionare;
- 4.2.5. Sa aiba accesul liber la toate activitatile Asociatiei cu exceptia acelor evenimente care sunt organizate cu taxa de intrare;
- 4.2.6. Sa primeasca titlul de "Membru de Onoare" pentru merite deosebite.

4.3. Indatoririle membrilor:

- 4.3.1. Sa se conformeze cu Statutul Asociatiei;
- 4.3.2. Sa aiba o comportare demna si o atitudine corecta fata de ceilalti membri ai Asociatiei;
- 4.3.3. Sa nu aduca prin comportament, afirmatii sau declaratii, prejudicii morale sau materiale comunitatii romanesti;
- 4.3.4. Sa respecte hotararile luate prin votul majoritatii membrilor sau de catre conducerea Asociatiei;
- 4.3.5. Sa mentina, sa protejeze si sa intretina patrimoniul Asociatiei.

4.4. Dobandirea calitatii de membru:

- 4.4.1. Asociatia este deschisa tuturor persoanelor de nationalitate sau origine romana , membrilor familiilor acestora, indiferent de religie, rasa, sex, apartenenta la un anumit grup social sau origine etnica, care doresc sa activeze in cadrul acestei Asociatii conform posibilitatilor materiale, morale si intelectuale. Calitatea de membru se obtine pe baza unei cereri formulate in scris, sustinuta de unul din membrii existenti si care se va depune la sediul Asociatiei;

4.5. Inetarea si pierderea calitatii de membru. Calitatea de membru inceteaza si se poate pierde in urmatoarele cazuri:

- 4.5.1. La cerere, prin exprimarea in scris a dorintei de a se retrage (demisie)
- 4.5.2. Prin excludere. Un membru poate fi exclus ca urmare a:
 - 4.5.2.1. Incalcarii prezentului Statut;
 - 4.5.2.2. Savarsirii unor fapte de natura a aduce prejudicii morale sau materiale Asociatiei;
 - 4.5.2.3. Masura excluderii unui membru se ia de catre Adunarea Generala a Asociatiei. Orice membru exclus are drpet de apel, in termen de 30 de zile de la data deciziei. In caz de apel, discutarea cazului se va face la urmatoarea Adunare Generala a Asociatiei;
- 4.5.3. Prin deces.

5. STRUCTURA ORGANIZATORICA:

- 5.1. Asociatia este compusa din totalitatea membrilor activi, asociati si de onoare.
- 5.2. Forurile Conducatoare:
 - 5.2.1. Adunarea Generala;
 - 5.2.2. Comitetul de Conducere;
 - 5.2.3. Personalul Administrativ.
- 5.3. Adunarea Generala: este forul superior de decizie al Asociatiei si este compusa din toti membrii Asociatiei. Adunarea generala se intruneste o data pe an. Data este fixata de catre Comitetul de Conducere cu o luna inainte. Proiectul cu "Ordinea de zi" se va stabili cu minim 15 zile inainte. Participarea membrilor va fi confirmata cu 10 zile inainte de Adunare.
 - 5.3.1. Ordinea de zi a Adunarii Generale va include:
 - 5.3.1.1. Prezentarea Raportului de Activitate de catre Comitetul de conducere;
 - 5.3.1.2. Prezentarea Raportului Financiar de catre Trezorier. Aceasta va include prezentarea situatiei de venituri si cheltuieli precum si a balantei contabile la zi. Raportul financiar- contabil va fi verificat si validat de catre Comitetul de Conducere;
 - 5.3.1.3. Discutarea acestor Rapoarte;
 - 5.3.1.4. Stabilirea obiectivelor pentru perioada de pana la urmatoarea Adunare Generala;
 - 5.3.1.5. Diverse;
 - 5.3.2. Hotararile Adunarii Generale sunt luate cu majoritate simpla de voturi, prin ridicarea mainii sau prin vot secret, cu conditia ca numarul membrilor activi prezenti sa fie cel putin jumatate plus unul din numarul mambrilor inscrisi in Asociatie;
 - 5.3.3. Adunarea Generala Extraordinara poate fi convocata de catre Comitetul de Conducere, la solicitarea a minimum 10 membrii, dintre care cel putin 5 sa fie membrii activi, solicitare adresata Presedintelui. In scrisoare se vor arata motivele convocarii Adunarii Generale Extraordinare. Convocarea se va face cu cel putin 10 zile inainte de data fixata.
- 5.4. Comitetul de Conducere este format din Presedinte, Vice-Presedinte si 3 membrii. Comitetul de Conducere este ales pe o perioada de un 1 an de catre Adunarea Generala, dintre membrii activi. La expirarea mandatului, orice membru al Comitetului are dreptul de a fi reales.
 - 5.4.1. Obligatiile si responsabilitatile Comitetului de Conducere sunt:
 - 5.4.1.1. Initiaza, conduce si duce la indeplinire activitatile Asociatiei;

- 5.4.1.2. Aplica deciziile Adunarii Generale;
- 5.4.1.3. Administreaza bunurile Asociatiei si stabileste cheltuielile
- 5.4.2. Comitetul poate fi convocat la cererea oricarui membru al Comitetului. Deciziile Comitetului de Conducere se iau cu majoritate simpla de voturi cu conditia ca cel putin 3 membri ai Comitetului sa fie prezenti. Prezenta Presedintelui sau a Vice-Presedintelui este obligatorie. In caz de egalitate de voturi, Presedintele sau, in lipsa acestuia, Vice-Presedintele, va hotara daca decizia supusa la vot va fi adoptata sau nu.
- 5.4.3. Obligatiile si responsabilitatile Presedintelui:
 - 5.4.3.1. Asigura conducerea si reprezentarea oficiala a Asociatiei in relatiile cu alte organizatii sau persoane oficiale;
 - 5.4.3.2. Supravegheaza si indruma activitatea Comitetului;
 - 5.4.3.3. Prezideaza sedintele Adunarii Generale si ale Comitetului de Conducere;
 - 5.4.3.4. Semneaza toate documentele emise de Asociatie;
 - 5.4.3.5. In cazul absentei Presedintelui, Vice-Presedintele va tine locul acestuia
- 5.5. Personalul Administrativ este compus din Secretar si Trezorerier.
 - 5.5.1. Obligatiile si responsabilitatile Secretarului:
 - 5.5.1.1. Intocmeste procesele-verbale ale sedintelor Comitetului, Adunarii Generale si a Adunarilor Generale Extraordinare;
 - 5.5.1.2. Tine evidenta membrilor Asociatiei;
 - 5.5.1.3. Primeste si inmineaza Comitetului de Conducere sugestiile si propunerile membrilor Asociatiei;
 - 5.5.2. Obligatiile si responsabilitatile Trezorerierului:
 - 5.5.2.1. Colecteaza cotizatii/donatii/sponsorizari pe care le va administra in functie de deciziile Comitetului de Conducere si ale Adunarii Generale;
 - 5.5.2.2. Efectueaza operatiuni bancare care vor fi contrasemnate de catre Presedinte/Vice-Presedinte;
 - 5.5.2.3. Tine evidenta contabila a Asociatiei;
 - 5.5.2.4. Intocmeste Raportul Financiar pe care il prezinta Adunarii Generale;
 - 5.5.3. Atat Presedintele, restul Comitetului de Conducere cat si personalul Administrativ nu vor fi remunerati pentru activitatile prestate.

6. FONDURILE ASOCIATIEI:

- 6.1. Sursele de finantare ale Asociatiei sunt:
 - 6.1.1. Sume provenite din cotizatii. Valoarea anuala a cotizatiei va fi hotarata anual (daca este necesar) de catre Adunarea Generala;
 - 6.1.2. Donatii;
 - 6.1.3. Sponsorizari;
 - 6.1.4. Venituri obtinute prin activitati ale Asociatiei in conformitate cu obiectivele prevazute in Statut;
 - 6.1.5. Subventii din partea organizatiilor guvernamentale din Romania si din Noua Zeelanda;
 - 6.1.6. Anul financiar al Asociatiei este stabilit sa coincida cu anul financiar stabilit de Inland Revenue Department si anume de la 1 Aprilie la 31 Martie.

- 6.2. Fondurile Asociației vor fi pastrate de către Trezorer într-un cont deschis la o bancă de pe teritoriul Noii Zeelande. Toate operațiunile bancare vor fi făcute de către Trezorer și contrasemnate de către unul din următorii: Președinte, Vice-Președinte sau Secretar.
 - 6.2.1. Comitetul de Conducere nu va accepta donații către Asociație făcute în scopul evident de a obține foloase economice sau politice din partea Asociației.
- 6.3. Subvențiile bugetare din partea organizațiilor guvernamentale (din Noua Zeelandă sau România) vor avea următoarele destinații:
 - 6.3.1. Bunuri mobile sau imobile necesare desfășurării activităților Asociației;
 - 6.3.2. Cheltuieli care să acopere costurile de funcționare ale Asociației;
 - 6.3.3. Cheltuieli pentru editarea, realizarea și difuzarea de publicații sau alte materiale care servesc obiectivelor Asociației;
 - 6.3.4. Orice activitate a Asociației aprobată de Comitetul de Conducere care duce la promovarea și atingerea obiectivelor prevăzute în Statut.
7. **DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI:**
 - 7.1. Asociația va fi dizolvată în cazul în care numărul membrilor scade sub 15.
 - 7.2. În cazul în care rămân bunuri în patrimoniul Asociației, după ce toate plățile și datoriile au fost achitate, aceste bunuri vor fi transferate altei Organizații Caritabile sau Societate non-profit, cu obiective similare cu cele ale Asociației, și care este înregistrată ca și Societate Caritabilă la Charities Commission.
 - 7.3. Este interzis să se distribuie bunuri din patrimoniul Asociației către orice membru al Asociației.
8. **AMENDAMENTE:**
 - 8.1. Orice amendament al Statutului va fi propus și discutat de către Adunarea Generală a Asociației și va fi aprobat cu o majoritate de voturi de 2/3 din membrii activi și prezenți ai Asociației.